

Guatemala, 28 de septiembre de 2018

Señor:
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Viceministro.

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en EL Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 1964-2018 aprobado mediante el acuerdo Ministerial número 497-2018.

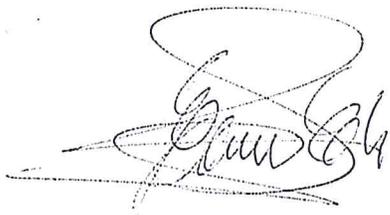
Correspondiente al mes de septiembre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "F" número 020.

ACTIVIDADES REALIZADAS.

- Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar la planificación, organización, ejecución y control de las actividades a desarrollarse por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan verificar el cumplimiento para optimizar la implementación de elementos materiales y físicos para el cumplimiento de las actividades de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Brindar asesoría para el desarrollo de lineamientos que permitan verificar el cumplimiento del Plan Operativo Anual POA de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Brindar asesoría para el desarrollo de mejoras a los procesos administrativos de la Dirección de Áreas Sustantivas y la implementación de las mismas.
- Asesorar en el desarrollo de reportes relacionados a la gestión administrativa de la dirección de Areas Sustantivas.
- Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para generar capacitaciones al personal de la dirección de Areas Sustantivas, según los objetivos establecidos.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para registrar y reportar el desempeño del personal de la Dirección de Areas Sustantivas.

RESULTADOS OBTENIDOS

- Se Brindo asesoría en el desarrollo de lineamientos que permitieron optimizar la planificación, organización, ejecución y control de las actividades a desarrolladas por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se Asesoro en el desarrollo de lineamientos que permitieron verificar el cumplimiento para optimizar la implementación de elementos materiales y físicos para el cumplimiento de las actividades de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se Brindo asesoría para el desarrollo de lineamientos que permitieron verificar el cumplimiento del Plan Operativo Anual POA de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se Brindo asesoría para el desarrollo de mejoras a los procesos administrativos de la Dirección de Áreas Sustantivas y la implementación de las mismas.
- Se Asesoro en el desarrollo de reportes relacionados a la gestión administrativa de la dirección de Áreas Sustantivas.
- Se Brindo asesoría en el desarrollo de lineamientos para generar capacitaciones al personal de la dirección de Áreas Sustantivas, según los objetivos establecidos.
- Se Asesoro en el desarrollo de lineamientos para registrar y reportar el desempeño del personal de la Dirección de Áreas Sustantivas.



Licda. Ana Consuelo Chacón Arreaza

Vo.Bo.



Lic. José Amilcar Castro Alarcón
Subdirector de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes